

SEÑORES: -----

Sírvase cotizar precio por el suministro que se indica a continuación de acuerdo con las especificaciones que se adjudica.

Saludo a Ud. (s) muy atte.

Apertura Día: 16 Mes: 11 Año: 2018 a las 9: 00 Horas

Lugar apertura DCCION.GRAL.DE CONTRATACIONES 6º PISO CASA DE GOBIERNO.

Ren.	Descripción	UM	Cantidad	PU	Total
1	ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS X MES. el arrendamiento de una (1) fotocopidora, incluido insumos, repuestos, servicio de asistencia técnica y un máximo de dos mil (2.000) copias mensuales, excluido el papel, con destino a la Unidad Ejecutora Provincial de Obras y Proyectos Especiales, dependiente de la Secretaría General de Gobierno y Coordinación, por el término de doce (12) meses, según las siguientes especificaciones mínimas: - 1- Fotocopidora de última tecnología. Marca. - Impresora/Color y blanco y negro. - Copiadora color y blanco y negro. - Escáner color. - Velocidad: 25 copias por minuto. - Alimentador de originales. - Imprime hasta A3. - Impresión dúplex automática. - Platina A3. - Placa de Red.	UN	12,0000		
TOTAL GENERAL					

Plazo Entrega: Inmediato

Queda Ud. invitado

Mantenimiento de la oferta: 30 Día/s

Saludo a Ud. Atte.

Condiciones de pago: A/ARTICULO 6º PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES.

Otras condiciones: S/PLIEGOS DE CONDICIONES PARTICULARES Y GENERALES.

Lugar y fecha _____

Firma Responsable Dir. Administración

Firma proponente